

**Memorando Nro. INEC-CZ8L-2025-2310-M**

**Guayaquil, 19 de septiembre de 2025**

**PARA:** Srta. Econ. Ely Stefanie Parra Tauriz  
**Responsable CZ8L Gestión de Tecnologías de la Información y  
Comunicación**

Srta. Ing. Ericka Stephania Ochoa M.  
**Responsable de la Unidad de Operacion de Campo (E)**

Sr. Ing. José Vicente Saona Peñaherrera  
**Responsable CZ8L Gestión de Cartografía Estadística**

Sr. Econ. Xavier Andres Chuez Torres  
**Responsable CZ8L Gestión Administrativa**

**ASUNTO:** Cumplimiento de Matriz de seguimiento para la gestión de  
recomendaciones DNA1-0049-2025"

En base al Memorando Nro. INEC-INEC-2025-0552-M con fecha 27 de junio del 2025, donde se solicita realizar las gestiones y actividades necesarias, a fin de que se dé cumplimiento a las recomendaciones dadas y se informe a esta Dirección a través de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica del examen especial "al proceso administrativo financiero relacionado con la ejecución de los Contratos Civiles Técnicos Especializados y de Servicios Profesionales para el proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV-2020" posteriormente denominado mediante Decreto Ejecutivo 425 de 18 de mayo de 2022, "VIII Censo Nacional de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades" en Planta Central por el período comprendido entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de diciembre de 2023, en el cual se establece la siguiente recomendación:

**"Al Coordinador Zonal 8"**

1. Dispondrá a los servidores designados como responsables del seguimiento de los contratos civiles técnicos especializados, implementen mecanismos de control, que respalden de manera individualizada el trabajo realizado por el personal contratado y que la información generada en la ejecución de los mismos, permanezca disponible para el control posterior e incluya detalles específicos que sustenten los datos reportados respecto al cumplimiento de actividades, productos y cálculos efectuados con el fin de garantizar la trazabilidad del trabajo individual realizado, de lo cual, solicitará se informe de su cumplimiento (.....)".

En base a la hoja de Ruta\_Gestión de Recomendaciones, Informe\_ DNA1-0049-2025, se realiza la presentación del plan de acción a ejecutar por dicha recomendación, para lo cual se hace el envío de los informes que permiten registrar de manera individualizada las actividades y productos del personal contratado, el mismo que entrará en vigencia a partir



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Memorando Nro. INEC-CZ8L-2025-2310-M**

**Guayaquil, 19 de septiembre de 2025**

de la emisión del presente memorando.

Elaborado por: María Villafuerte

Revisado y Aprobado por: Vanessa Zambrano

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Maria Vanessa Zambrano Zambrano  
**COORDINADORA ZONAL 8**

Anexos:

- informe\_actividades\_personal\_civil\_.doc
- informe\_de\_actividades\_y\_resultados\_administrador\_de\_contrato.doc
- hr\_zonal8\_0049-2025\_matriz\_inicial\_\_vs-final0591494001758319976.pdf

MV/XC